

10 Tips de COBIT[®] 5 Framework

Que es COBIT 5

Es un marco de trabajo que permite comprender el gobierno y la gestión de las tecnologías de información (TI) de una organización, así como evaluar el estado en que se encuentran las TI en la empresa.

COBIT 5 también se puede definir como un conjunto de herramientas de soporte empleadas por los gerentes para reducir la brecha entre los requerimientos de control, los temas técnicos y los riesgos del negocio.

Así, mediante COBIT 5 se puede desarrollar una política clara que permite el control de las TI en la organización. La aplicación de este marco incide especialmente en el cumplimiento regulatorio y ayuda a incrementar el valor asociado al área de TI de la organización. Desde su inicio, COBIT 5 ha evolucionado desde su uso para la auditoría de TI, para luego pasar por el control, la gestión de TI, el gobierno de TI, llegando a su versión actual que es un enfoque holístico de gobierno corporativo de TI.

Como todo en la vida, es poco frecuente adoptar un enfoque único para todo y verificar cuáles son tus prioridades o limitaciones organizacionales.

Por lo tanto, toma los siguientes 10 tips teniendo en cuenta que nuestra intención es que los consideres y sigas los que sean relevantes para tu organización.

1. Comprender para qué sirve COBIT 5.

Como otros marcos de gestión de TI, COBIT ayuda a alinear los objetivos del negocio con los objetivos de TI, para poder crear vínculos entre ambos y definir procesos que ayuden al área de TI y a otros departamentos.

2. Comprenda lo que significa la conducción para su organización

Dada la importancia de la conducción para el enfoque COBIT. Para obtener el máximo provecho de COBIT, es definitivamente importante “poner a todos en la misma página” con respecto a la conducción y la gestión de esta. Si no lo haces, probablemente tendrás tantas definiciones internas de conducción como empleados haya.

3. Reconozca que COBIT es más que solo procesos.

Muchos enfoques de ITSM se centran en los procesos para generar mejoras. COBIT también lo hace, pero también se centra en otros seis “facilitadores” que son esenciales para una gobernanza eficaz: principios, políticas y marcos; Estructuras organizacionales; cultura, ética, comportamientos; información; servicios, infraestructura y aplicaciones; personas, habilidades y competencias. Lo importante aquí es la capacidad de comprender cuál de estos facilitadores hará que su organización obtenga los mayores beneficios.

4. Obtenga apoyo de alto nivel para la adopción de COBIT.

¿No es así siempre con algo nuevo? Un factor clave de éxito para COBIT 5 fue que la alta dirección proporcionó la dirección, el mandato y el compromiso continuo de la iniciativa.

5. Justificar formalmente la inversión en COBIT.

No permita que comience como “algo bueno que hacer”. Porque estos (tipos de iniciativas) tienden a ser las primeras cosas enlatadas cuando entran en juego las presiones presupuestarias. En su lugar, cree un caso de negocio formal que articule el alcance, prometa beneficios y, lo que es más importante, describa un mecanismo para medir el progreso y el éxito.

6. Empiece de forma enfocada

En particular, identifique “puntos débiles” específicos que COBIT puede ayudar a abordar (y resolver) en lugar de simplemente comenzar con una lista de “cosas nuevas por hacer”. Esto no solo le ayudará a mantener la concentración, sino que también le ayudará a promover el éxito en la mejora del negocio.

7. Trate de hacer de COBIT “su COBIT”.

Al igual que con ITIL, existe la necesidad de “adoptar y adaptar” COBIT, a las necesidades específicas y al contexto de su organización; en lugar de tratar la documentación de COBIT como un evangelio y la única forma de hacer las cosas.

8. Asegúrese de utilizar un lenguaje adecuado y acordado.

Es posible que su organización ya haya invertido en un lenguaje o léxico común para ayudar a garantizar que la comunicación relacionada sea clara y que todos tengan un entendimiento común de las cosas. Entonces, para COBIT, esto podría ser una extensión de lo que ya existe. O podría ser la creación de algo nuevo que beneficiará a su organización más allá de la introducción de COBIT.

9. Empiece de forma inteligente

Una vez más, como ocurre con muchas otras cosas nuevas, es importante centrarse en las “ganancias rápidas”. Con esta inteligencia reflejada en la priorización de las mejoras más beneficiosas en el contexto de la facilidad de entrega. Esta entrega temprana de beneficios ayudará a reforzar la inversión continua de tiempo y dinero (en COBIT), así como a motivar a los involucrados en el cambio.

10. Asegúrese de que se disponga de métricas adecuadas desde el principio.

Es necesario que exista un mecanismo que pueda evaluar e informar sobre las mejoras. Es importante destacar que esto no es solo para la fase de “introducción de COBIT”, sino para la evaluación continua del desempeño y la progresión de las oportunidades de mejora.